

TATA CARA REGISTRASI PENYEDIA BARANG/JASA LPSE KABUPATEN BULUNGAN

Bagi penyedia barang/jasa yang ingin mengikuti pelaksanaan tender/seleksi pengadaan barang/jasa melalui Sistem Pengadaan Secara Elektronik LPSE Kabupaten Bulungan, diwajibkan untuk melakukan registrasi terlebih dahulu dengan tata cara sebagai berikut:

1. Penyedia Barang/Jasa melakukan **registrasi online** di website LPSE Kabupaten Bulungan (<http://spse.bulungan.go.id>), dengan cara sebagai berikut:
 - a) Pada tampilan utama / Beranda, Klik "**PENDAFTARAN PENYEDIA**" atau klik link berikut: <http://spse.bulungan.go.id/eproc4/publik/mendaftaremail>
 - b) Masukkan alamat e-mail penyedia barang/jasa dan isikan kode keamanan
 - c) Klik "mendaftar"
 - d) Membuka e-mail penyedia barang/jasa, terdapat konfirmasi dari **admin.bulungkab@lpse.lkpp.go.id**, ikuti petunjuknya
 - e) Mengisi data awal secara online [**menetapkan user id dan password untuk login**]
2. Penyedia Barang/Jasa datang ke Kantor LPSE Kabupaten Bulungan untuk melakukan **verifikasi berkas**, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a) Mengunduh [**download**] dan melengkapi isian **Form Registrasi Penyedia Barang Jasa** yang terdapat pada menu "**KONTEN KHUSUS**" atau pada link http://spse.bulungan.go.id/eproc4/publik/detil_special?beritald=1872268 yang terdiri atas :
 - ☒ Formulir Keikutsertaan [.doc] ;
 - ☒ Formulir Pendaftaran [.doc] ;
 - ☒ Surat Penunjukan Admin [.doc] [**jika dikuasakan**] dan;
 - ☒ Surat Kuasa [.doc] [**jika dikuasakan**];
 - b) Kedua formulir dan surat unduhan diatas **dicetak** dan **diserahkan** ke Helpdesk LPSE Kabupaten Bulungan dilampiri berkas penunjang yang masih berlaku, terdiri dari **Asli** dan **Fotocopy** :
 1. **KTP** terdiri dari:
 - ☒ Direksi/Direktur/Pemilik Perusahaan sesuai yang tertera pada akta
 - ☒ yang ditunjuk sebagai Admin
 - ☒ pembawa Surat Kuasa
 2. **NPWP** Perusahaan
 3. Surat ijin usaha sesuai bidang masing-masing [SIUP dan/atau SIUJK dan/atau ijin usaha sesuai bidang]
 4. Tanda Daftar Perusahaan (**TDP**) atau Nomor Induk Berusaha (**NIB**)
 5. Akta pendirian perusahaan beserta perubahan terakhir [bila ada perubahan]
 6. Semua dokumen dimasukkan dalam **map plastik transparan**.
 - c) LPSE Kabupaten Bulungan hanya melayani verifikasi registrasi berkas penyedia barang/jasa pada:
 - ☒ Senin - Kamis : 09.00 WITA - 16.00 WITA
 - ☒ Jumat : 09.00 WITA - 11.00 WITA
3. Penyedia barang/jasa mendapatkan konfirmasi mengenai user id dan password telah dapat digunakan untuk login melalui e-mail.